

HISTORISCHES INSTITUT DER UNIVERSITÄT ZU KÖLN

Anmeldung zur Mündlichen Prüfung (45 Minuten) als Modulabschluss für Aufbaumodul 1 „Epochenspezifische Vertiefungsstudien“ 2-Fach Bachelor of Arts Geschichte ab WS 15/16

Prüfling: _____

Matrikel: _____

Eingebrachte Veranstaltung AM 1:

| LV | Semester | Dozent/in, Titel der Lehrveranstaltung |
|----|----------|--|
| AS | | |

- Die Prüfung findet **im Anschluss an AM 1 nach Erbringung aller Studienleistungen** statt.
- Der/die Studierende muss sich für die **Prüfung in KLIPS 2.0 anmelden**.
- Die Prüfung wird **vom Leiter / von der Leiterin des Aufbauseminars** abgenommen
- Die Prüfung dauert 45 Minuten.
- Ein **Rücktritt** ist bis zwei Wochen vor dem Prüfungstermin ohne Begründung möglich, danach nur noch mit Attest.

Prüfungsverwaltung durch den Prüfer

- Die **Prüfung** wird **auf dem Protokollbogen** (Seite 2 und 3 dieses Dokuments) **verschriftlicht**. Dieses **Prüfungsprotokoll** ist **beim zuständigen Lehrstuhl zu hinterlegen**. Die Aufbewahrungspflicht endet nach 2 Jahren.
- Die **Note** wird **vom Prüfer/von der Prüferin in KLIPS 2.0 eingetragen**. Anschließend wird das **KLIPS 2.0-Prüfungsprotokoll** von ihm/ihr **an das Prüfungsamt** der Philosophischen Fakultät per Mail **weitergeleitet**.

Vereinbarter Termin und Ort: _____

Unterschrift Prüfer/in: _____

Unterschrift Prüfling: _____

Datum: _____

**Protokollbogen zur Mündlichen Prüfung
Aufbaumodul 1 (epochenspezifisch),
2-Fach-Bachelor of Arts Geschichte
ab WS 15/16
(Dauer: 45 Minuten, 32% der Fachnote)**

Prüfling: _____

Matrikel: _____

Prüfer(in): _____

Beginn: _____

Prüfling erklärt sich prüfungsfähig: () ja () nein

Ende: _____

| Gegenstände der mündlichen Prüfung | ub | b | mHb | zTb | nb |
|------------------------------------|----|---|-----|-----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ub umfassend beantwortet – **b** richtig beantwortet – **mHb** mit Hilfe beantwortet –
zTb zum Teil beantwortet – **nb** nicht beantwortet

Prüfling: _____

| Gegenstände der mündlichen Prüfung | ub | b | mHb | zTb | nb |
|------------------------------------|----|---|-----|-----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Note: (in Buchstaben:) _____ (in Ziffern:) _____

Begründung der Note: _____

Unterschriften der Prüfer(in): _____

und Protokollant(in): _____

(a) Dieses Prüfungsprotokoll ist beim zuständigen Lehrstuhl zu hinterlegen. Die Aufbewahrungspflicht endet nach 2 Jahren.

(b) Die Note wird von Prüfer / Prüferin in KLIPS 2.0 eingetragen.

(c) Mittels der Funktion „an Fachabteilung übermitteln“ wird die Prüfung dem Prüfungsamt elektronisch angezeigt.

(d) Anschließend wird das KLIPS 2.0-Prüfungsprotokoll von Prüfer/Prüferin ins PDF-Format ausgedruckt und an das Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät per Mail weitergeleitet.